

Projectvoorwaarden Compensatiegelden 2023

Van, voor en door de inwoners van Zuidbroek

Inhoudsopgave

Opzet	2
Eisen aan initiatieven.....	2
Wat voor soort initiatieven kunnen met de compensatiegelden worden ondersteund?.....	2
Voor wie is het toegankelijk?.....	2
Welk belang moet een initiatief dienen.....	2
Welke inzet dient de initiatiefnemer zelf te nemen.....	2
Hoe zorgen we dat initiatieven die een bijdrage uit de compensatiegelden ontvangen Voldoen aan de wet- en regelgeving?.....	2
Hoelang worden initiatieven maximaal vanuit de compensatiegelden ondersteund?.....	2
Hoe worden de bijdragen van de compensatiegelden uitbetaald?.....	3
Hoe gaan we om met initiatieven die het primaire werk van de gemeente raken?.....	3
Aanvraag- en toekenningsprocedure.....	4
Hoe dient een aanvrager een initiatief in?.....	4
Wat moet een initiatiefnemer in zijn aanvraag om een bijdrage vermelden?.....	5
Op welke momenten van het jaar worden aanvragen behandeld?.....	5
Hoe leggen initiatiefnemers verantwoording af over de besteding van de bijdrage?.....	5
Besluitvorming.....	6
Besluitvorming.....	6
Toetsingscommissie.....	6
Toewijzingscommissie.....	6
Publicatie.....	6
Geen bezwaar of beroep.....	6

Opzet

Hieronder wordt de opzet voor de compensatiegelden uitgewerkt.

Eisen aan initiatieven

Wat voor soort initiatieven kunnen met de compensatiegelden worden ondersteund?

De compensatiegelden hebben als doel om lokale maatschappelijke initiatieven te ondersteunen die de leefbaarheid in Zuidbroek versterken. Leefbaarheid is een breed begrip. Het kan hierbij bijvoorbeeld gaan om veiligheid (inclusief verkeer), openbaar groen (inclusief spelen), Wonen, Duurzaam en Energie en Toerisme en Recreatie gezondheid, Sport, Cultuur.

Voor wie is het toegankelijk?

De compensatiegelden zijn toegankelijk voor inwoners van Zuidbroek en voor maatschappelijke Organisaties en verenigingen die in Zuidbroek gevestigd zijn.

Welk belang moet het initiatief dienen?

Het is belangrijk dat initiatieven die vanuit de compensatiegelden ondersteund worden gericht zijn op de lokale samenleving. Dit algemeen maatschappelijk belang, de leefbaarheid, welzijn en saamhorigheid dient groter te zijn dan het individuele belang van de initiatiefnemer.

Voor de duidelijkheid een praktisch / voorbeeld: een initiatiefnemer kan een aanvraag indienen voor de aanschaf van een Tesla met als argument dat een elektrische auto goed is voor het milieu en dus de leefbaarheid van zijn dorp. Bij deze aanvraag is het individuele belang van de initiatiefnemer echter groter dan het collectieve belang van het dorp. Deze aanvraag wordt dus niet gehonoreerd maar zonder meer afgewezen.

Welke inzet dient de initiatiefnemer zelf te plegen?

De initiatiefnemer die voor zijn activiteit een bijdrage vanuit de compensatiegelden ontvangt, is zelf Verantwoordelijk voor de uitvoering van het initiatief en een juiste besteding van de bijdrage vanuit de compensatiegelden. De initiatiefnemer kan onder zijn verantwoordelijkheid wel delen van het plan laten uitvoeren door een bedrijf, maatschappelijke organisatie of vrijwilligers. Inwoners die een aanvraag doen of als vrijwilliger betrokken zijn bij de uitvoering van een initiatief mogen voor hun inzet niet betaald worden met geld uit de compensatiegelden

Hoe zorgen we dat initiatieven die een bijdrage uit het gebiedsfonds ontvangen voldoen aan bestaande wet- en regelgeving?

Uiteraard dienen alle initiatieven die een bijdrage uit de compensatiegelden ontvangen te voldoen aan geldende wet- en regelgeving. Dit is de verantwoordelijkheid van de initiatiefnemer. Als een initiatiefnemer zeker wil zijn dat zijn activiteiten voldoen aan wet- en regelgeving kan de initiatiefnemer aan de gemeente vragen om dit te toetsen. Dit gebeurt vóór een aanvraag wordt ingediend. Bij de aanvraag geeft de initiatiefnemer aan wat de uitkomst is van de toets van de gemeente.

Hoelang worden initiatieven maximaal vanuit de compensatiegelden ondersteund?

De compensatiegelden ondersteunen eenmalige activiteiten of de opstart van duurzame initiatieven. Duurzame initiatieven dienen bij hun aanvraag te laten zien dat ze na de opstart met de bijdrage vanuit het compensatiegelden op eigen benen kunnen staan.

Als een initiatief na afronding van de activiteit een positief saldo overhoudt, hoeft dit niet persé te worden teruggestort aan de gemeente. Wel dient dit positieve saldo opnieuw te worden geïnvesteerd in het door ontwikkelen of herhalen van het initiatief.

Hoe worden bijdragen van de compensatiegelden uitbetaald?

Dit wordt samen met de gemeente en de initiatiefnemers bekeken. Dit is altijd maatwerk.

Hoe gaan we om met initiatieven die het primaire werk van de gemeente raken?

Het kan zijn dat een initiatief waarvoor een bijdrage wordt aangevraagd leidt tot structurele kosten voor de gemeente. Denk aan een initiatief in de buitenruimte waarvoor het onderhoud op lange termijn voor rekening komt van de gemeente. In dat geval dient de initiatiefnemer dit met de gemeente af te stemmen en bij de aanvraag aan te geven wat het resultaat van deze afstemming is. Aanvragen kunnen alleen worden goedgekeurd als de gemeente akkoord is met de eventuele (structurele) kosten die voor haar rekening komen. BTW kan worden ingezet als beheergeld.

De compensatiegelden leveren geen bijdrage aan initiatieven die tot het primaire werk van de gemeente behoren. Wel kan de bijdrage aan maatschappelijke activiteiten ondersteunen die raakvlakken hebben met het werk van de gemeente en die zonder bijdrage vanuit de compensatiegelden niet tot stand zouden komen. Het is aan de toetsingscommissie om te beoordelen of dit wel of niet het geval is.

Mocht een initiatief tenslotte niet passen binnen het bestaande beleid van de gemeente of daarmee zelfs strijdig zijn, dan is het aan de initiatiefnemer om in overleg te gaan met de gemeente. Dit gebeurt voor een aanvraag voor de compensatiegelden wordt ingediend. Bij de aanvraag geeft de initiatiefnemer aan wat het resultaat is van het overleg met de gemeente.

Aanvraag- en toekenningsprocedure

Hoe dient een initiatiefnemer een aanvraag in?

Initiatiefnemers die een bijdrage willen aanvragen, maken gebruik van een standaard aanvraagformulier. Van belang is dat de toetsingscommissie over voldoende informatie beschikt om een zorgvuldige afweging te kunnen maken ten aanzien van de aanvraag. Als de informatie bij een aanvraag in de ogen van de toetsingscommissie ontoereikend is, dan kan de toetsingscommissie de initiatiefnemer om aanvullende informatie verzoeken.

Initiatiefnemers vinden het aanvraagformulier op de website van de Dorpsraad Zuidbroek en kunnen dit online invullen en insturen. Via de website komt de aanvraag direct bij de toetsingscommissie terecht. De toetsingscommissie neemt de aanvraag in behandeling en controleert of door de initiatiefnemer voldoende informatie is aangeleverd om een goede afweging te kunnen maken. Wanneer nodig benadert de gebiedsregisseur de initiatiefnemer om aanvullende informatie met betrekking tot de aanvraag aan te leveren.

Wat moet een initiatiefnemer in zijn aanvraag om een bijdrage vermelden?

Op het aanvraagformulier vermeldt een initiatiefnemer – naast uiteraard een beschrijving van het Initiatief - in ieder geval het volgende:

- Een onderbouwing van de *haalbaarheid* van hun initiatief met in ieder geval aandacht voor de planning, begroting en inzet van vrijwilligers.
- Een onderbouwing van de *behoefte* aan het initiatief, waarbij de initiatiefnemer aangeeft hoe groot de behoefte onder de inwoners is aan het initiatief.
- Of het initiatief eenmalig is of duurzaam en wanneer dit laatste het geval is, hoe het initiatief na de bijdrage vanuit de compensatiegelden op eigen benen kan staan.
- Of er wet- en regelgeving van toepassing is en zo ja, op welke wijze het initiatief hieraan voldoet.

De toetsingscommissie schat bij de beoordeling van de aanvraag onder andere in of de gevraagde bijdrage van de compensatiegelden in verhouding staat tot het aantal inwoners dat er behoefte aan heeft. De toetsingscommissie kan bijvoorbeeld de afweging maken dat bij een initiatief met een duurzaam maatschappelijk effect een hogere bijdrage per deelnemende inwoner gerechtvaardigd is dan bij een eenmalige activiteit zonder duurzaam effect. Maar de toetsingscommissie kan naar eigen inzicht ook andere argumenten in haar afweging betrekken.

De toetsingscommissie biedt geen aparte ondersteuning aan initiatiefnemers aan om goed met een ontvangen bijdrage vanuit de compensatiegelden om te gaan. Initiatiefnemers dienen bij hun aanvraag aan te tonen dat ze in staat zijn om goed met het geld om te gaan. Als de toetsingscommissie twijfelt of een initiatiefnemer in staat is om goed/verantwoord met de ontvangen financiële bijdrage vanuit de compensatiegelden om te gaan, kan dat een reden zijn om de aanvraag niet toe te kennen.

Op welke momenten in het jaar worden aanvragen behandeld?

Aanvragen kunnen het gehele jaar worden ingediend. De aanvragen worden drie keer per jaar behandeld op 4 september 2023, 27 november 2023 en 12 februari 2024.

Hoe leggen initiatiefnemers verantwoording af over de besteding van de bijdrage?

Het is belangrijk dat het geld uit de compensatiegelden goed terecht komt. Daarom leggen initiatiefnemers tussentijds en achteraf verantwoording af over de besteding van de verleende financiële bijdrage. Achteraf gebeurt dit op een uniforme wijze via een korte vragenlijst die initiatiefnemers kunnen vinden op de website van de Dorpsraad. De initiatiefnemer moet hierbij aantonen dat het geld vanuit compensatiegelden is besteed conform de aanvraag

Bij langlopende initiatieven informeert de initiatiefnemer de toetsingscommissie elke drie maanden over de voortgang van het initiatief. Dit gebeurt op een manier naar keuze, waarbij het de verantwoordelijkheid van de initiatiefnemer is om te controleren of de toetsingscommissie de tussentijdse verantwoording in goede orde heeft ontvangen. De tussentijdse verantwoording dient voor de toetsingscommissievoldoende informatie te bevatten om in te kunnen schatten of de bijdrage op een goede manier wordt besteed

Besluitvorming

De besluitvorming over ingediende initiatieven verloopt als volgt: Stroomschema volgt

Toetsingscommissie

De toetsingscommissie neemt aanvragen in behandeling en besluit drie keer per jaar op aanvragen die in die periode daarvoor zijn ingebracht. De toetsingscommissie bestaat uit maximaal 12 personen, te weten burgers uit Zuidbroek alsmede afgevaardigden van maatschappelijke organisaties die gevestigd zijn in Zuidbroek. De leden van de toetsingscommissies worden benoemd door het bestuur van de Dorpsraad. Het bestuur tracht daarbij een zo breed mogelijke afspiegeling van het dorp Zuidbroek te creëren. De toetsingscommissie maakt op basis van de opzet en de spelregels van de compensatiegelden een afweging of een aanvraag al dan niet wordt gehonoreerd. Indien een initiatief positief wordt beoordeeld door de toetsingscommissie, dan wordt dat besluit vervolgens nog getoetst door de toewijzingscommissie.

Toewijzingscommissie

De toewijzingscommissie beoordeelt een besluit van de toetsingscommissie slechts marginaal. Dat betekent dat de toewijzingscommissie slechts beoordeelt of de toetsingscommissie de spelregels voor de toewijzing van de compensatiegelden goed heeft toegepast en/of de toetsingscommissie haar besluit voldoende heeft gemotiveerd. De toewijzingscommissie toetst niet inhoudelijk of een positief beoordeeld initiatief aan alle voorwaarden van het aanvraagformulier voldoet. De toetsingscommissie bestaat uit maximaal 5 personen, te weten burgers uit Zuidbroek. De leden van toewijzingscommissie worden benoemd door de Dorpsraad. Mocht de toewijzingscommissie niet tot een positieve besluitvorming kunnen komen, dan wordt het initiatief teruggelegd bij de toetsingscommissie. Nadat de toewijzingscommissie positief heeft besloten, wordt het initiatief doorgezonden aan de gemeente voor verdere financiële afwikkeling.

Publicatie

De definitieve besluitvorming over de ingediende initiatieven inclusief motivatie wordt gepubliceerd op de website van de Dorpsraad.

Geen bezwaar of beroep

Tegen de besluiten van de toetsingscommissie en/of de toewijzingscommissie is geen bezwaar of beroep mogelijk.